



Inhoud

1. INLEIDING	3
2. DOEL	3
3. DOMEIN	4
4. DEFINITIES	4
5. VERANTWOORDELIJKHEDEN	4
6. BELEID	4
7. MONITORING EN NALEVING	11
8. BIJLAGES	11



Laatst bijgewerkt: 08/04/26

1. INLEIDING

De HeliosX Groep en haar dochterondernemingen, MedExpress Enterprises Ltd, MedExpress Pharma EU Ltd, Apotheek Blauwe BV, Central Medical Solutions Ltd, Dermatica Ltd, Avianta Holdings Ltd, Avianta Pharma Ltd en Avianta Pharma EU Ltd, zetten zich in voor volledige naleving van alle wet- en regelgeving, richtlijnen, regelgeving en contractuele vereisten met betrekking tot gegevensbescherming en informatiebeheer.

Deze privacyverklaring beschrijft ons beleid en onze procedures met betrekking tot het verzamelen, gebruiken en openbaar maken van uw gegevens tijdens en na het wervingsproces. Deze verklaring is van toepassing op iedereen die bij ons solliciteert, of het nu gaat om een werknemer, uitzendkracht, stagiair, uitzendkracht of directeur ("u").

Het document beschrijft ook uw informatierechten en hoe de wet u beschermt.

Houd er rekening mee dat we niet noodzakelijkerwijs alle soorten persoonsgegevens die in deze privacyverklaring worden beschreven, zullen bewaren, gebruiken of delen. De specifieke soorten gegevens die we over u bewaren, gebruiken en delen, zijn afhankelijk van de functie waarop u solliciteert, de aard van de sollicitatieprocedure, hoe ver u in het sollicitatieproces komt en uw persoonlijke omstandigheden.

Volgens de wetgeving inzake gegevensbescherming zijn wij verplicht u de informatie in deze privacyverklaring te verstrekken. Het is belangrijk dat u deze privacyverklaring zorgvuldig leest, samen met alle andere soortgelijke of aanvullende informatie die wij u van tijd tot tijd verstrekken over hoe wij uw persoonsgegevens verzamelen en gebruiken.

Als uw sollicitatie succesvol is, ontvangt u bij aanvang van uw dienstverband een aanvullende privacyverklaring waarin wordt uitgelegd hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan gedurende uw dienstverband.

Wij nemen onze verantwoordelijkheden met betrekking tot gegevensbescherming en informatierechten serieus en hanteren robuuste processen om de persoonsgegevens die wij bewaren te beschermen, zodat wij onze diensten kunnen leveren en individuen gemakkelijk toegang hebben tot hun informatierechten.

2. DOEL

U ontvangt een kopie van deze privacyverklaring omdat u solliciteert naar een van de hierboven beschreven functies. Deze verklaring informeert u over hoe en waarom uw persoonsgegevens worden gebruikt (voor het doel van het wervingsproces) en hoe lang deze doorgaans worden bewaard. De verklaring bevat bepaalde informatie die verplicht is onder de Britse Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Data Protection Act 2018. Indien van toepassing, kunnen wij uw gegevens ook verwerken onder de EU Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) bij sollicitaties vanuit de Europese Unie (EU). Het doel van deze verklaring is u duidelijke informatie te verschaffen over hoe uw



persoonsgegevens worden verwerkt door de HeliosX Groep en haar dochterondernemingen, de wettelijke grondslag voor de verwerking en uw rechten onder de wetgeving inzake gegevensbescherming. Wij streven ernaar ervoor te zorgen dat persoonsgegevens in het kader van werving en selectie rechtmatig, eerlijk en transparant worden verwerkt.

3. DOMEIN

Deze privacyverklaring is van toepassing op iedereen die solliciteert naar een baan bij de HeliosX Groep en de hierboven vermelde dochterondernemingen. Deze bedrijven kunnen persoonsgegevens verwerken of verstrekken in het kader van hun wervingsprocedure.

Deze kennisgeving heeft betrekking op persoonsgegevens die worden verzameld tijdens werving, tewerkstelling en activiteiten na beëindiging van het dienstverband.

4. DEFINITIES

De belangrijkste termen die in dit document worden gebruikt, staan vermeld in de verklarende woordenlijst (bijlage 1).

5. VERANTWOORDELIJKHEDEN

De HeliosX Groep treedt op als verwerkingsverantwoordelijke met betrekking tot persoonsgegevens en zorgt voor naleving van de wetgeving inzake gegevensbescherming.

Wij zullen de wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming naleven, wat betekent dat uw gegevens:

- Op rechtmatige, eerlijke en transparante wijze worden gebruikt.
- Uitsluitend worden verzameld voor legitieme doeleinden die wij u duidelijk hebben uitgelegd en op geen enkele wijze gebruikt wordt die onverenigbaar is met die doeleinden.
- Relevant zijn voor de doeleinden die we u hebben meegedeeld en uitsluitend voor die doeleinden worden gebruikt.
- Nauwkeurig en actueel zijn.
- Worden bewaard zo lang als nodig is voor de doeleinden die we u hebben meegedeeld.
- Veilig worden bewaard.

De functionaris voor gegevensbescherming (FG) van de HeliosX Groep ziet toe op de naleving van de gegevensbeschermingswetgeving, geeft advies en fungeert als aanspreekpunt voor betrokkenen.

6. BELEID

Welke soorten gewone persoonsgegevens bewaren we over u en waarom?

In de eerste fase van de werving verzamelen, bewaren en gebruiken we de volgende soorten algemene persoonsgegevens over u:



Informatie die we van u verzamelen

- De informatie in uw sollicitatieformulier/cv/motivatiebrieven, waaronder maar niet beperkt tot: persoonlijke gegevens zoals uw naam, functie, contactgegevens (inclusief e-mailadres, huisadres en mobiel telefoonnummer), voorkeurswijze van contact, foto (indien beschikbaar), arbeidsverleden, ervaring, vaardigheden, kwalificaties/trainingen (inclusief opleidingen, beroepsopleidingen, rijbewijzen indien van toepassing), namen en contactgegevens van referenties, enz.
- Selectiegegevens, waaronder correspondentie, interviewverslagen, interne notities en de resultaten van eventuele schriftelijke of online selectietests.
- Beschikbaarheid en arbeidsgeschiktheidsgegevens, waaronder maar niet beperkt tot uw opzegtermijn, gewenste startdatum, huidige en/of toekomstige arbeidsgeschiktheidsstatus, visumtype en visumvervaldatum.
- Documenten die u tijdens de sollicitatieprocedure aanlevert, waaronder maar niet beperkt tot cv's, motivatiebrieven en resultaten van assessments. Deze documenten kunnen informatie bevatten over uw werkervaring, academische kwalificaties/studieverleden, professionele trainingen/certificeringen, vaardigheden en ervaringen.
- Sollicitatiegegevens, waaronder maar niet beperkt tot de bron van uw sollicitatie, de datum/tijd, de functie(s) waarop u heeft gesolliciteerd, salarisgeschiedenis/salarisverwachtingen en verklaringen inzake gelijke kansen.
- Registraties van elektronische communicatie, waaronder, maar niet beperkt tot, de inhoud en bijlagen van e-mails.

Informatie die we over u verzamelen/genereren

- Openbaar beschikbare gegevens, waaronder maar niet beperkt tot uw professionele sociale netwerken (voornamelijk LinkedIn, maar ook GitHub, Stack Overflow en vergelijkbare netwerken).
- De voortgang van uw sollicitatie, waaronder maar niet beperkt tot de verschillende fasen van het wervingsproces, verslagen van sollicitatiegesprekken, aantekeningen/feedback van sollicitatiegesprekken, feedback op beoordelingen, afwijzingsfase(n), afwijzingsreden(en) en details van het baanaanbod.

Als u een voorwaardelijk arbeidsaanbod ontvangt, kunnen wij de volgende aanvullende gewone persoonsgegevens over u verzamelen, bewaren en gebruiken:

- Informatie die voorafgaand aan de indiensttreding wordt verzameld, waaronder referenties en verificatie van kwalificaties.
- Controle op het recht om te werken en bijbehorende documenten, waaronder een paspoort of vergelijkbaar identiteitsbewijs met geboortedatum en -plaats, naast andere informatie.
- Screening voorafgaand aan de indiensttreding.

Wij bewaren en gebruiken deze persoonsgegevens zodat wij:

- Uw sollicitatie kunnen verwerken en met u corresponderen met betrekking tot de wervingsprocedure(s).



- Uw sollicitatie kunnen beoordelen in relatie tot de functie waarop je hebt gesolliciteerd en kunnen bepalen of je over de vereiste vaardigheden, ervaring, kwalificaties en opleiding beschikt voor een functie binnen het bedrijf.
- Uw sollicitatie kunnen beoordelen in relatie tot andere functies bij HeliosX Holdings en dochterondernemingen, zowel nu als in de toekomst (zie 'Hoe lang we uw persoonsgegevens bewaren' hieronder voor meer informatie over ons gegevensbewaringsbeleid).
- Weloverwogen beslissingen over werving en selectie kunnen maken.
- De door u verstrekte informatie kunnen controleren.
- Onderzoek kunnen doen naar een crimineel verleden als onderdeel van de screeningsprocedure.
- Kunnen controleren en aantonen dat u wettelijk gerechtigd bent om in het Nederland te werken.
- Nauwkeurige documentatie bij kunnen houden van ons wervingsproces en de genomen beslissingen.
- De informatie die we van u ontvangen kunnen aanvullen met informatie die we verzamelen, genereren of verkrijgen tijdens onze wervingsprocessen, waaronder beoordelingsformulieren en feedback van sollicitatiegesprekken, resultaten van assessments, interne evaluatienotities, voortgang in de selectieprocedure en beslissingen over het wel of niet aannemen. In sommige gevallen kunnen we ook openbaar beschikbare professionele informatie raadplegen. Deze informatie wordt verzameld om een gestructureerde beoordeling van kandidaten mogelijk te maken, aanstellingsbeslissingen te onderbouwen en de wervingsprocedure vast te leggen.
- HeliosX Holdings en dochterondernemingen kunnen helpen de effectiviteit en efficiëntie van onze wervingssystemen en -processen te verbeteren.

Neem contact met ons op via talent-operations@heliosx.com als u vragen heeft of meer informatie wilt over onze screeningsprocedures, waaronder antecedentenonderzoek en strafbladcontroles. Alle verstrekte, verzamelde, gegenereerde of verkregen persoonsgegevens worden verwerkt via Greenhouse Software Inc., een aanbieder van recruitmentplatforms gevestigd in de Verenigde Staten (VS), die wij hebben ingeschakeld om onze wervings- en sollicitatieprocessen te beheren. Uw persoonsgegevens worden daarom overgedragen naar en opgeslagen in de VS. Naast Greenhouse kunnen we ook sollicitaties ontvangen via externe vacaturesites en platforms zoals Otta, Indeed en LinkedIn. In deze gevallen kunnen kandidaatgegevens (bijv. cv, naam en contactgegevens) eerst door deze platforms worden verwerkt voordat ze als onderdeel van het wervingsproces naar Greenhouse worden overgedragen. Google Suite en Gemini worden standaard gebruikt als operationele tools voor het faciliteren van interviews en transcriptie daarvan. Gegevensoverdracht naar Greenhouse en, waar van toepassing, de bovengenoemde vacaturesites en platformen in de Verenigde Staten wordt beveiligd door middel van standaardcontractbepalingen die zijn goedgekeurd door het Britse Information Commissioner's Office, samen met aanvullende maatregelen indien nodig, om ervoor te zorgen dat uw gegevens worden beschermd in overeenstemming met de Europese wetgeving inzake gegevensbescherming.

Voor het controleren van het recht om te werken en voor het opvragen van referenties maken we gebruik van Zinc, een platform gevestigd in het Verenigd Koninkrijk.

Wij nemen passende maatregelen om ervoor te zorgen dat alle persoonsgegevens veilig worden bewaard, inclusief beveiligingsmaatregelen om te voorkomen dat persoonsgegevens per ongeluk verloren gaan, onrechtmatig worden gebruikt of op een onbevoegde manier worden ingezien. Binnen HeliosX Holdings en dochterondernemingen beperken we de



toegang tot uw persoonsgegevens tot diegenen die deze gegevens daadwerkelijk nodig hebben: het HR-/Talentteam, de hiring manager voor de betreffende functie en interviewers/assessment reviewers voor de betreffende functie. In bepaalde situaties, of voor specifieke functies, kunnen de gegevens ook worden gedeeld met de directie en de directeur die verantwoordelijk is voor de afdeling die aan de functie is gekoppeld (houd er rekening mee dat er overlap en verschil kan zijn tussen de personen in deze functies en die bij het proces betrokken zijn). Over het algemeen zullen degenen die uw persoonsgegevens verwerken dit alleen op een geautoriseerde manier doen en zijn zij gebonden aan een geheimhoudingsplicht.

We hebben procedures ingesteld om te reageren op vermoedelijke datalekken. We zullen u en de relevante toezichthouder op de hoogte stellen van een vermoedelijk datalek wanneer we daartoe wettelijk verplicht zijn.

Wat is onze wettelijke grondslag voor de verwerking van uw persoonsgegevens?

De wetgeving inzake gegevensbescherming specificereert de wettelijke grondslagen waarop wij persoonsgegevens mogen bewaren en gebruiken.

Wij baseren ons op een of meer van de volgende wettelijke grondslagen wanneer wij uw persoonsgegevens verwerken:

- We hebben deze gegevens nodig om op uw verzoek stappen te ondernemen, zoals het bevestigen van uw identiteit of om een arbeidsovereenkomst of dienstenovereenkomst met u aan te gaan.
- We hebben deze gegevens nodig om te voldoen aan een wettelijke verplichting, bijvoorbeeld de verplichting om niet te discrimineren tijdens ons wervingsproces, of de verplichting om niemand in dienst te nemen die niet het wettelijke recht heeft om in Nederland te werken.
- Het is noodzakelijk voor onze legitieme belangen (of die van een derde partij) en uw belangen en grondrechten wegen niet zwaarder dan die belangen. Het is bijvoorbeeld in ons legitieme belang om uw persoonsgegevens (zoals hierboven vermeld) te bekijken en te beoordelen, zodat we de meest geschikte kandidaat voor de functie kunnen selecteren.

Welke bijzondere categorieën persoonsgegevens bewaren wij over u, waarom en op welke wettelijke grondslag?

Wanneer we bijzondere categorieën persoonsgegevens verzamelen, zoals informatie over uw etniciteit, gezondheid of handicap ten behoeve van gelijke kansenmonitoring, doen we dit alleen met uw uitdrukkelijke toestemming en om te voldoen aan onze wettelijke verplichtingen.

Tijdens het wervingsproces verzamelen, bewaren en gebruiken we slechts een beperkt aantal soorten bijzondere categorieën persoonsgegevens over u, zoals hieronder beschreven. Omdat bijzondere categorieën persoonsgegevens doorgaans gevoeliger zijn dan gewone persoonsgegevens, hebben we een aanvullende wettelijke grondslag nodig (naast de wettelijke grondslagen die hierboven in het gedeelte over gewone persoonsgegevens zijn uiteengezet) om deze te verzamelen, bewaren en gebruiken. De aanvullende wettelijke grondslagen waarop we ons beroepen voor het verzamelen, bewaren



en gebruiken van uw bijzondere categorieën persoonsgegevens worden hieronder voor elk type bijzondere categorie persoonsgegevens toegelicht.

In de eerste fase van de werving verzamelen, bewaren en gebruiken we de volgende bijzondere categorieën persoonsgegevens over u:

Monitoring van gelijke kansen

Gegevens over gelijke kansen kunnen informatie bevatten over uw ras of etniciteit, religieuze overtuigingen, seksuele geaardheid of gezondheid. We gebruiken deze informatie om gelijke kansen en diversiteit in ons wervingsproces te monitoren. Onze aanvullende wettelijke grondslag voor het gebruik van deze informatie is dat dit in het openbaar belang noodzakelijk is voor het monitoren van gelijke kansen en in overeenstemming is met ons privacybeleid.

Aanpassingen in verband met een handicap/medische aandoening

Informatie die relevant is voor elk verzoek van u om aanpassingen aan de wervingsprocedure te doen vanwege een onderliggende medische aandoening of handicap. We gebruiken deze informatie om een eerlijke, niet-discriminerende wervingsprocedure te kunnen uitvoeren door, waar nodig, redelijke aanpassingen aan onze procedure te overwegen en door te voeren. Onze aanvullende wettelijke grondslag voor het gebruik van deze informatie is dat we deze nodig hebben om te voldoen aan een wettelijke verplichting/een wettelijk recht uit te oefenen met betrekking tot werkgelegenheid – namelijk de verplichting om niet te discrimineren en redelijke aanpassingen te maken om rekening te houden met een handicap – en dergelijk gebruik is in overeenstemming met ons privacybeleid.

Als u op de shortlist voor een functie staat of een voorwaardelijk arbeidsaanbod ontvangt, kunnen wij de volgende aanvullende soorten bijzondere categorieën persoonsgegevens over u verzamelen, bewaren en gebruiken:

Gezondheidsvragenlijsten/medische keuringen voorafgaand aan de indiensttreding

We verzamelen informatie over uw gezondheid via een medische vragenlijst en/of onderzoek voorafgaand aan uw indiensttreding, evenals informatie over onderliggende medische aandoeningen en aanpassingen die u ons hebt gemeld. We gebruiken deze informatie om te beoordelen of u met aanpassingen geschikt bent voor de functie, om passende aanpassingen te overwegen/regelen en om te voldoen aan de gezondheids- en veiligheidsvoorschriften. Onze aanvullende wettelijke grondslagen voor het gebruik van deze informatie zijn: we hebben deze nodig om te voldoen aan een wettelijke verplichting/een wettelijk recht uit te oefenen met betrekking tot de arbeidsrelatie – namelijk de verplichting om redelijke aanpassingen te maken om een handicap te accommoderen – en dergelijk gebruik is in overeenstemming met ons privacybeleid; en de informatie is nodig om uw arbeidsgeschiktheid op basis van gezondheid te beoordelen, met inachtneming van passende vertrouwelijkheidswaarborgen.

Hoe verzamelen wij uw persoonsgegevens?



U verstrekt ons de meeste persoonsgegevens die wij bewaren en gebruiken, bijvoorbeeld informatie die u verstrekt op sollicitatieformulieren, in e-mail- en telefoongesprekken met onze vertegenwoordigers, en tijdens sollicitatiegesprekken en assessments. Een deel van de persoonsgegevens die wij over u bewaren en gebruiken, is afkomstig van interne bronnen tijdens het wervingsproces, zoals informatie die we genereren naar aanleiding van uw interacties met onze medewerkers, systemen en processen. De persoon die u interviewt, kan bijvoorbeeld uw geschiktheid voor de functie beoordelen en wij registreren de redenen voor de beslissingen over de al dan niet succesvolle sollicitatie.

Een deel van de persoonsgegevens die wij over u bewaren en gebruiken, kan afkomstig zijn van externe of openbaar beschikbare online bronnen. Zo kan een derde partij, zoals een wervingsbureau, ons een shortlist met kandidaten aanleveren, of kunnen wij gegevens ontvangen via aanbevelingen of referenties. Als wij u een functie aanbieden, voeren wij een antecedentenonderzoek uit, zoals het opvragen van referenties bij eerdere werkgevers of onderwijsinstellingen, en kunnen wij uw kwalificaties controleren door contact op te nemen met de instantie die de kwalificaties heeft uitgereikt. (Referenties worden alleen opgevraagd met uw uitdrukkelijke voorafgaande toestemming en doorgaans op het moment dat u een functie aangeboden krijgt). We kunnen een bedrijfsarts vragen om een rapport uit te brengen over uw geschiktheid voor de functie. We kunnen een antecedentenonderzoek aanvragen indien noodzakelijk. In sommige gevallen kunnen we het Ministerie van Binnenlandse Zaken om informatie over uw immigratiestatus vragen om uw recht om in Nederland te werken te verifiëren. Voor sommige functies kunnen we ook informatie over u verkrijgen uit openbaar beschikbare bronnen, zoals uw LinkedIn-profiel of andere media.

Met wie delen we uw persoonsgegevens?

Wij kunnen persoonsgegevens onder bepaalde omstandigheden aan derden verstrekken. Voordat wij dit doen, beoordelen wij de rechtmatigheid (inclusief noodzaak en proportionaliteit) van de verstrekking. Dergelijke derden kunnen onder meer zijn:

- Andere leden van onze groep, met name het senior management van de betreffende business unit en de groepsmaatschappij, voor zover relevant voor het nemen van beslissingen over aanwerving en beloning.
- Betrouwbare dienstverleners, zoals IT-dienstverleners die helpen met de hosting en het onderhoud van onze websites en digitale infrastructuur, en aanbieders van achtergrondchecks.
- Derden die deel uitmaken van de administratieve en managementstructuur van de entiteit waar u een aanvraag indient;
- Regelgevende instanties, rechtbanken, tribunalen en overheidsinstanties; en handhavinginstanties zoals de politie en incassobureaus.

Persoonsgegevens kunnen ook met een derde partij worden gedeeld indien:

- Wij daar wettelijk toe verplicht zijn
- Wanneer wij van mening zijn dat de redenen voor het delen van informatie zo belangrijk zijn dat ze zwaarder wegen dan onze geheimhoudingsplicht. Bijvoorbeeld ter ondersteuning van het onderzoek naar en de vervolging van daders of ter voorkoming van ernstige misdrijven.

Hoe lang bewaren we uw persoonsgegevens?



Wij bewaren uw persoonsgegevens gedurende het gehele wervingsproces.

Als uw sollicitatie succesvol is, ontvangt u bij aanvang van uw dienstverband een privacyverklaring voor werknemers. Deze verklaring bevat informatie over welke persoonsgegevens wij bewaren uit het wervingsproces en hoe lang wij uw persoonsgegevens bewaren, zowel tijdens uw dienstverband als na uw vertrek.

Als uw sollicitatie niet succesvol is, bewaren we uw persoonsgegevens maximaal 6 maanden vanaf de datum waarop we u van onze beslissing op de hoogte stellen. (Let op: we kunnen uw persoonsgegevens langer dan 6 maanden bewaren als u ons hebt gevraagd u te overwegen voor toekomstige vacatures – in dat geval bewaren we uw persoonsgegevens niet langer dan 12 maanden.)

In alle gevallen bewaren wij uw persoonsgegevens niet langer dan nodig is voor onze rechtmatige doeleinden.

Aan het einde van de bewaarperiode worden uw persoonsgegevens veilig verwijderd.

Wat zijn uw rechten met betrekking tot uw persoonsgegevens?

Volgens de Wet bescherming persoonsgegevens 2018 hebt u bepaalde wettelijke rechten met betrekking tot de verwerking van uw persoonsgegevens. Deze rechten zijn:

- **Recht op inzage** (Wij moeten u laten weten of wij uw persoonsgegevens hebben, waarvoor deze worden gebruikt en u inzage geven als u daarom vraagt, dit wordt een verzoek om inzage in persoonsgegevens genoemd).
- **Recht op rectificatie** (Wij kunnen uw persoonsgegevens corrigeren als u ons daarom verzoekt).
- **Recht op verwijdering** (Als we geen wettelijke grondslag hebben om uw gegevens te bewaren, bijvoorbeeld als we ons baseren op uw toestemming en u die toestemming intrekt, dan moeten we uw persoonsgegevens verwijderen).
- **Recht op beperking** (als u wilt dat wij stoppen met de verwerking van uw persoonsgegevens, maar deze niet wilt laten verwijderen).
- **Recht op gegevensoverdracht** (als u ons verzoekt uw persoonsgegevens in een gangbaar, machineleesbaar formaat over te dragen aan een andere organisatie).
- **Recht om bezwaar te maken tegen/de verwerking te beperken** (als u wilt dat wij stoppen met de verwerking van uw persoonsgegevens, maar deze niet wilt of kunt laten verwijderen).

Volgens de wetgeving inzake gegevensbescherming heeft u recht op inzage in de persoonsgegevens die wij over u hebben verzameld en verwerkt. Dit recht omvat zowel het recht om te weten of wij persoonsgegevens over u hebben verzameld als het recht om te zien welke persoonsgegevens wij hebben verzameld.

Indien u gebruik wilt maken van een van de bovenstaande rechten, kunt u contact met ons opnemen via: talent-operations@heliosx.com.



Uw recht om een klacht in te dienen bij de toezichhoudende autoriteit

We hopen dat we al uw vragen of zorgen over ons gebruik of de verwerking van uw persoonsgegevens kunnen beantwoorden. Als u niet tevreden bent met onze procedures of aanpak, verzoeken wij u vriendelijk om eerst contact met ons op te nemen.

De Europese AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) geeft u het recht om een klacht in te dienen bij een toezichhoudende autoriteit. In Nederland kunt u hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) op telefoonnummer 088-1805250.

7. MONITORING EN NALEVING

De HeliosX Groep evalueert en actualiseert regelmatig het gegevensbeschermingsbeleid en de procedures.

Wij kunnen deze privacyverklaring te allen tijde wijzigen. Eventuele wijzigingen worden op deze pagina gepubliceerd, dus kom regelmatig terug om de meest recente versie te bekijken. Door na publicatie van de wijzigingen gebruik te blijven maken van onze website en diensten, stemt u in met de gewijzigde verklaring.

8. BIJLAGES

Bijlage 1 – Termen en definities

Termijn	Definitie
Privacyverklaringen	Een openbaar document waarin wordt uitgelegd hoe de organisatie persoonsgegevens verwerkt en hoe zij de beginselen van gegevensbescherming toepast.
Speciale categoriegegevens	Speciale categoriegegevens verwijst naar gegevens die het volgende onthullen: "Ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, religieuze of filosofische overtuigingen of lidmaatschap van een vakbond en de verwerking van genetische of biometrische gegevens met het doel een natuurlijke persoon uniek te identificeren, gegevens betreffende de gezondheid of gegevens betreffende het seksleven of de seksuele geaardheid van een natuurlijke persoon".
Gegevensbeheerder	De persoon of organisatie die bepaalt wanneer, waarom en hoe persoonsgegevens worden verwerkt. Deze is verantwoordelijk voor het vaststellen van procedures en beleid in overeenstemming met de wetgeving inzake gegevensbescherming. HeliosX is de verwerkingsverantwoordelijke voor alle persoonsgegevens die op haar betrekking hebben.

Gegevensverwerker	Iedere natuurlijke of rechtspersoon, overheidsinstantie, agentschap of ander orgaan dat gegevens verwerkt namens de verwerkingsverantwoordelijke.
Gegevensverwerking	Elke activiteit waarbij persoonsgegevens worden gebruikt. Dit omvat het verkrijgen, vastleggen of bewaren van de gegevens, of het uitvoeren van enige bewerking of reeks bewerkingen op de gegevens, waaronder het organiseren, wijzigen, opvragen, gebruiken, openbaar maken, wissen of vernietigen ervan. Verwerking omvat ook het doorgeven of overdragen van persoonsgegevens aan derden. Kortom, het is alles wat met persoonsgegevens kan worden gedaan vanaf het moment van aanmaken tot het moment van vernietigen, inclusief zowel aanmaken als vernietigen.
Functionaris voor gegevensbescherming (FG)	Een interne of extern aangestelde onafhankelijke expert die organisaties helpt bij het monitoren van interne naleving, het informeren en adviseren over verplichtingen op het gebied van gegevensbescherming, het adviseren over gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (DPIA's) en het fungeren als contactpersoon voor betrokkenen en het Information Commissioner's Office (ICO).
Betrokkene	Iedere individuele persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, of aan de hand van factoren die specifiek zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, mentale, economische, culturele of sociale identiteit van de persoon.
EU-AVG	De Europese Verordening inzake gegevensbescherming is vanaf 25 mei 2018 van toepassing in alle lidstaten. Staten streven ernaar de wetgeving inzake gegevensbescherming in heel Europa te harmoniseren. Hoewel deze regeling niet langer van toepassing is op de verwerking van persoonsgegevens in het Verenigd Koninkrijk, geldt ze nog steeds voor Britse organisaties die persoonsgegevens van EU-ingezetenen verwerken.